**![H:\อยว\0\ayw_logo8[1].png]()**

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม : ธนาคารโรงเรียน**

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 3

 กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ 2

 ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 2 และ 5

 เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 2

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.7 และ 2.8

**ลักษณะกิจกรรม :** □ กิจกรรมต่อเนื่อง 🗹 กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** นางสาวยุพดี เข็มอนุสุข อิสมัญ นางสาวชุติมา ประภัสสรพิทยาและนางวรรษมล พุ่มมรินทร์

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** กลุ่มบริหารวิชาการ

 **1. หลักการและเหตุผล**

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสปรัชญา“เศรษฐกิจพอเพียง” (Sufficiency Economy) ที่ชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดรวมถึงการพัฒนาและบริหารประเทศ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ทางสายกลาง คำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจ และการกระทำ ” นำมาสู่โครงการธนาคารโรงเรียนเพื่อให้ผู้เรียนรู้จักประหยัด อดออม พอประมาณ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

 **2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างค่านิยมที่ดีงามและภูมิใจความเป็นไทย

 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้ รู้จักอดออม พอประมาณ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

 **3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

 2.7 ผู้เรียนร้อยละ 90 น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การปฏิบัติ

 2.8 ผู้เรียนร้อยละ 82 มีสมุดบัญชีเงินฝากกับธนาคารโรงเรียน

 **4. เป้าหมาย/ ผลผลิต**

 **4.1 เชิงปริมาณ**

 นักเรียนโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยจำนวน 4,155 คนมีสมุดเงินฝากกับธนาคารโรงเรียน

 **4.2 เชิงคุณภาพ**

 ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การปฏิบัติได้ และ ผู้เรียนร้อยละ 82 มีสมุดบัญชีเงินฝากกับธนาคารโรงเรียน

 **5. สถานที่ดำเนินการ** อาคารดิษยรักษ์ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

 **6. ระยะเวลาดำเนินงาน** 16 พฤษภาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563

 **7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลา****ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว****(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน****(บาท)** | **บ.ก.ศ.****(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ** **(บาท)** | **รวม****(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) |
| ประชุมวางแผนการทำงาน-เอกสารการประชุม | - | - | - | - | - | 23 พ.ค. 62 | นางสาวยุพดี อิสมัญ และกรรมการ |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) |
| -จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในงานธนาคารโรงเรียน-อบรมนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ-จัดกิจกรรม “รักษ์การออม”-เจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนปฏิบัติหน้าที่ในงานรับฝาก-ถอน | 14,800-4,000- | ---- | ---- | ---- | 14,800-4,000- | 3-7 มิ.ย . 623-5 มิ.ย. 62ก.ย. 62พ.ค. –ก.ย. 62 | นางสาวชุติมา ประภัสสรพิทยาคณะครูและนักเรียนคณะครูและนักเรียน |
| 3. | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) |
| นิเทศ กำกับ ติดตาม  | 500 | - | - | - | 500 | ทุกเดือน | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และเจ้าหน้าที่ธนาคารออมสิน |
| 4. | Act (ปรับปรุงแก้ไข) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล |
| **รวม** | **15,300** | **-** | **-** | **-** | **15,300** |  |

 **8.** **งบประมาณดำเนินการ** รวมทั้งสิ้น...........15,300...............................บาท

 โดยแบ่งเป็น ☑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน.........15,300.......บาท

 □ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน...........................บาท

 □ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน...........................บาท

 □ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน...........................บาท

 **9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ร้อยละ82 ของผู้เรียนที่มีสมุดบัญชี | สถิติข้อมูลจำนวน | แบบประเมินความพึงพอใจ | นางวรรษมล พุ่มมรินทร์ |
| เงินฝากกับธนาคารโรงเรียน | บัญชีผู้ฝาก | ของผู้เข้ารับบริการ |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 10.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การปฏิบัติได้

 10.2 ผู้เรียนมีสมุดบัญชีเงินฝากกับธนาคารโรงเรียนเกินกว่าร้อยละ 82

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ................................................(นางสาวยุพดี เข็มอนุสุข )ตำแหน่ง ครู | ลงชื่อ ...................................................... (นางสาวสาลินี เพ็งอุดม)เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** |
| ลงชื่อ................................................. (นางรัชนา แสงเปล่งปลั่ง) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** |
| ลงชื่อ ....................................................(นายอนันต์ มีพจนา)รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ |
| **หัวหน้างานแผนงาน** |
| ลงชื่อ.................................................(นายสรรพสิทธิ์ โกศล)หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน  |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** |
| ลงชื่อ ....................................................(นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ)รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** |
| ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติลงชื่อ .........................................................(นายวรากร รื่นกมล)ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย |

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**

**ชื่อกิจกรรมธนาคารโรงเรียน**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคา****ต่อหน่วย** | **รวม****เป็นเงิน** | **ประเภทของงบประมาณที่ใช้** |
| 1. | กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g | 15 | 130 | 1,590 | อุดหนุน |
| 2. | กระดาษสี Double A คละสี | 5 | 90 | 450 | อุดหนุน |
| 3. | หมึกพิมพ์ HP LASERJET CE505A for P2035,P2055 | 2 | 4,000 | 8,000 | อุดหนุน |
| 4. | หมึกพิมพ์ EPSON S015339 | 1 | 4,500 | 4,500 | อุดหนุน |
| 5. | แฟ้มหนีบตราช้างสปิด 490 FC สีดำ | 4 | 50 | 200 | อุดหนุน |
| 6. | ปากกาน้ำเงิน Quantum สเก็ต 111 1 โหล | 12 | 5 | 60 | อุดหนุน |
| **รวมเงิน (หนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)** | **15,300** |  |