****

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม :** อยุธยาสะอาดด้วยมือเรา

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 3

กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 2

เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 และ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 8

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 8 ตัวชี้วัดที่ 8.1, 8.2 และ 8.3

**ลักษณะกิจกรรม :** ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง □ กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง และ นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

**1. หลักการและเหตุผล**

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยเป็นโรงเรียนประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รองรับนักเรียนจำนวนมากทำให้แต่ละพื้นที่ของโรงเรียนจะประสบปัญหา สิ่งสกปรกที่เกิดจากการเข้ารับบริการ

เพื่อให้โรงเรียนมีความพร้อมต่อการจัดการศึกษาสภาพแวดล้อมและความสะอาดจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกคนโดยกลุ่มบริหารทั่วไปต้องทำการจัดหา วัสดุในการจัดการทำความสะอาดให้กับนักเรียนและบุคลากรในการร่วมมือจัดการกับความสะอาดของโรงเรียน

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยของผู้ใช้บริการในโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

2.2 เพื่อเสริมสร้างวินัยในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการจัดกิจกรรม บิ๊กคลีนนิ่งเดย์

**3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

8.1 ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

8.2 ร้อยละ 80 ของแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

8.3 ร้อยละ 70 ของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อม ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน

**4. เป้าหมาย/ ผลผลิต**

**4.1 เชิงปริมาณ**

ครูและนักเรียนจำนวน 4,369 คน มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่อำนวยความสะดวกพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอน

**4.2 เชิงคุณภาพ**

4.2.1 ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ของที่มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

4.2.2 แหล่งเรียนรู้ ร้อยละ 80 เอื้อต่อการเรียนรู้และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

4.2.3 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการร้อยละ 70 มีความพร้อมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน

**5. สถานที่ดำเนินการ** อาคารเรียน และพื้นที่โดยรอบโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

**6. ระยะเวลาดำเนินงาน** 1 พฤษภาคม 2562 - 30 มีนาคม 2563

**7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ**  **(บาท)** | **รวม**  **(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) | | | | | | | |
| - การประชุมวางแผนการดำเนินการ และบริหารงบประมาณ  -เตรียมความพร้อมต่อการจัดกิจกรรมบิ๊กคลีนนิ่งเดย์ | - | - | - | - | - | พ.ค. 62 | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง  นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์ |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| จัดซื้อ วัสดุครุภัณฑ์ตามแผนและระเบียบพัสดุ | 150,000 | - | - | - | 150,000 | พ.ค. 62 - ก.พ. 63 | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง  นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์ |
| 3. | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| ดำเนินการตรวจสอบผ่านกรรมการตรวจถึงผลการดำเนินการ ข้อบกพร่อง หลังการจัดกิจกรรม | - | - | - | - | - | พ.ค. 62 - ก.พ. 63 | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง  นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์ |
| 4. | Act (ปรับปรุงแก้ไข) | | | | | | | |
| ประชุมหาแนวทางและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไข | - | - | - | - | - | พ.ค. 62 - ก.พ. 63 | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง  นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์ |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล | | | | | | | |
| จัดทำเล่มสรุปกิจกรรมและประเมินผล | - | **-** | **-** | **-** | - | ภายใน 15 วัน หลังเสร็จกิจกรรม | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง  นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์ |
| **รวม** | | 150,000 | **-** | **-** | **-** | 150,000 |  | |

**8.** **งบประมาณดำเนินการ** รวมทั้งสิ้น.......150,000..

โดยแบ่งเป็น ☑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน...... 150,000.....บาท

□ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน............-..............บาท

□ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน............-..............บาท

□ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน............-..............บาท

**9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ครู นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนมีความพึงพอใจในระดับดีต่อการอำนวยความสะดวก ความสะอาดของสถานที่ของบุคลากรในการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | ให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม | แบบสอบถาม | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง |
| ความพึงพอใจต่อการจัดแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมและได้มาตรฐานในระดับ ดี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 | ให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม | แบบสอบถาม | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง |
| ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อม ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน อยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 | ให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม | แบบสอบถาม | ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีความสะอาด สวยงาม น่าอยู่ น่ามอง

10.2 นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ................................................  (ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง))  ตำแหน่ง ครู | ลงชื่อ ......................................................  (ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์ ม่วงกรุง)  เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นายวสุธา ธรรมประสิทธิ์)  หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายบริหารทั่วไป | |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายสมศักดิ์ งามสมเกล้า)  รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน.บริหารทั่วไป | |
| **หัวหน้างานแผนงาน** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นายสรรพสิทธิ์ โกศล)  หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน | |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ | |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** | |
| ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ .........................................................  (นายวรากร รื่นกมล)  ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย | |

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**

**ชื่อกิจกรรม** อยุธยาสะอาดด้วยมือเรา

**กลุ่มงาน บริหารทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **รวม**  **เป็นเงิน** | **ประเภทของงบประมาณที่ใช้** |
| 1. | จัดซื้อวัสดุน้ำยาทำความสะอาด | ตลอดปีงบประมาณ | 150,000 | 150,000 | อุดหนุนรายหัว |
| **รวมเงิน (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)** | | | | 150,000 |  |