****

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม :** จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 3

นโยบายของ สพฐ. ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 2 และ 5

เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 1

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.8 และ 1.10

**ลักษณะกิจกรรม :** ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง □ กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** นางวันวิวาห์ พิพัฒน์เยาว์กุล

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** กลุ่มบริหารวิชาการ

**1. หลักการและเหตุผล**

วัสดุสำนักงานเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับครูผู้สอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ทั้งยังสามารถนำอุปกรณ์สำนักงานเหล่านี้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างดี เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านการสอนแก่ครูผู้สอน รวมทั้งยังใช้ในด้านงานเอกสารที่ครูผู้สอนแต่ละคนต้องใช้งานในด้านต่างๆ จึงจำเป็นที่ต้องมีวัสดุสำนักงานใช้อย่างเพียงพอในแต่ละกลุ่มสาระฯ เพื่อให้งานทางด้านเอกสารมีประสิทธิภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

- เพื่อให้ครูผู้สอนใช้ในด้านงานสอนหรือเอกสารต่าง ๆ

- เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทางด้านวิชาสุขศึกษาหรือพลศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1.8 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการใช้แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม ได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย

1.10 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีในด้านความรู้ความเข้าใจและทักษะต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

**4. เป้าหมาย/ ผลผลิต**

**4.1 เชิงปริมาณ**

- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามี วัสดุสำนักงานใช้ได้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

**4.2 เชิงคุณภาพ**

- ครูและนักเรียนมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในการเรียนการสอน

**5. สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

**6. ระยะเวลาดำเนินงาน** 16 พฤษภาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563

**7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ**  **(บาท)** | | **รวม**  **(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) | | | | | | | | |
| ประชุมผู้เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินการ | - | - | - | - | | - | พฤษภาคม  2562 | นางวันวิวาห์  พิพัฒน์เยาว์กุล |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | | |
| ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน | 8,000 | - | - | - | | 8,000 | พฤษภาคม 2562  ถึง  มีนาคม 2563 | นางวันวิวาห์  พิพัฒน์เยาว์กุล |
| 3. | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | | |
|  | - | - | - | - | | - |  |  |
| 4. | Act (ปรับปรุงแก้ไข) | | | | | | | | |
|  | - | - | - | - | | - |  |  |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล | | | | | | | | |
|  | สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจากเสร็จกิจกรรม | - | - | - | - | - | | ภายใน  15 วัน  หลังจัดกิจกรรม | นางวันวิวาห์  พิพัฒน์เยาว์กุล |
| **รวม** | | **8,000** | **-** | **-** | **-** | | **8,000** |  | |

**8.** **งบประมาณดำเนินการ** รวมทั้งสิ้น 8,000.00 บาท

โดยแบ่งเป็น ☑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 8,000.00 บาท

□ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน...........................บาท

□ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน...........................บาท

□ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน...........................บาท

**9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการใช้แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม ได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย | ใช้แบบสำรวจ  ความคิดเห็น | แบบสำรวจความคิดเห็น | นางวันวิวาห์  พิพัฒน์เยาว์กุล |
| ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีในด้านความรู้ความเข้าใจและทักษะต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง | ใช้แบบสำรวจ  ความคิดเห็น | แบบสำรวจความคิดเห็น | นางวันวิวาห์  พิพัฒน์เยาว์กุล |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามี วัสดุสำนักงานใช้ได้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

- ครูและนักเรียนมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในการเรียนการสอน

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ................................................  (นางวันวิวาห์ พิพัฒน์เยาว์กุล)  ตำแหน่ง ครู คศ.2 | ลงชื่อ ......................................................  (นายเศรษฐพงษ์ จันทร์แก้ว)  เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระฯ/ฝ่าย/กลุ่มงาน |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นางรัชนา แสงเปล่งปลั่ง)  หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ | |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายอนันต์ มีพจนา)  รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ | |
| **หัวหน้างานแผนงาน** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นายสรรพสิทธิ์ โกศล)  หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน | |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ | |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** | |
| ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ .........................................................  (นายวรากร รื่นกมล)  ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย | |

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**

**ชื่อกิจกรรม จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **รวม**  **เป็นเงิน** | **ประเภทของงบประมาณที่ใช้** |
| 1. | ปริ๊นเตอร์ | 1 เครื่อง | 4,300 | 4,300 | เงินอุดหนุน |
| 2. | ปากกาไวท์บอร์ดไพล็อตปากกลมสีน้ำเงิน | 24 ด้าม | 17 | 408 | เงินอุดหนุน |
| 3. | ปากกาไวท์บอร์ดไพล็อตปากกลมสีน้ำเงิน | 12 ด้าม | 17 | 204 | เงินอุดหนุน |
| 4. | กระดาษกาวย่น 1/2” ยี่ห้อ 3M | 10 ม้วน | 20 | 200 | เงินอุดหนุน |
| 5. | คลิปดำ 2” | 4 กล่อง | 50 | 200 | เงินอุดหนุน |
| 6. | คลิปดำ 1 5/8” | 5 กล่อง | 37 | 185 | เงินอุดหนุน |
| 7 | คลิปดำ 1 1/4” | 5 กล่อง | 25 | 125 | เงินอุดหนุน |
| 8. | คลิปดำ 1 1” | 10 กล่อง | 15 | 150 | เงินอุดหนุน |
| 9. | เทปผ้า 1.5” | 10 ม้วน | 26 | 260 | เงินอุดหนุน |
| 10. | เทปใสแกนใหญ่ 1” | 2 ม้วน | 26 | 52 | เงินอุดหนุน |
| 11 | โฟมเทป 3M (3 ม.) | 3 ม้วน | 130 | 390 | เงินอุดหนุน |
| 12 | กาว 2 หน้า 1/2” แบบบาง | 5 ม้วน | 12 | 60 | เงินอุดหนุน |
| 13 | กาวลาเท็กซ์ TOA 32 ออนซ์ | 1 ขวด | 50 | 50 | เงินอุดหนุน |
| 14 | สมุดเสนอเซ็น | 1 เล่ม | 130 | 130 | เงินอุดหนุน |
| 15 | ปากกาเคมี ชนิด 2 หัว | 12 ด้าม | 10 | 120 | เงินอุดหนุน |
| 16. | คลิปบอร์ดพลาสติด A4 | 2 อัน | 26 | 52 | เงินอุดหนุน |
| 17. | ลวดเย็บกระดาษ MAX 10-1M | 20 กล่อง | 6 | 120 | เงินอุดหนุน |
| 18 | เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-10 | 5 อัน | 65 | 325 | เงินอุดหนุน |
| 19 | แท่นตัดเทปใหญ่ | 1 อัน | 54 | 54 | เงินอุดหนุน |
| 20 | มีดคัทเตอร์ | 6 อัน | 30 | 180 | เงินอุดหนุน |
| 21 | ลวดเสียบกระดาษ | 1 กระป๋อง | 90 | 90 | เงินอุดหนุน |
| 22 | กรรไกรตราช้าง 8” | 1 อัน | 60 | 60 | เงินอุดหนุน |
| 23 | กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม | 3 ห่อ | 95 | 285 | เงินอุดหนุน |
| **รวมเงิน ( แปดพันบาทถ้วน)** | | | | **8,000** |  |