**![H:\อยว\0\ayw_logo8[1].png]()**

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม :** ตรวจสุขภาพร่างกายประจำปีนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 3

 กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ 2

 ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 2 และ 5

 เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 3

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.4 และ 3.6

**ลักษณะกิจกรรม :**☑กิจกรรมต่อเนื่อง □กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

**1. หลักการและเหตุผล**

สุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ สุขภาพด้านจิตใจที่แจ่มใสเบิกบาน เป็นปัจจัยสำคัญในการส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเรียนและการทำงานของบุคลากรโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี เป็นการคัดกรองลำดับแรกในด้านสุขภาพอนามัย เพื่อให้รับรู้ปัญหาด้านสุขภาพที่ควรได้รับการแก้ไขรวมทั้งสภาวะสุขภาพยามปกติที่ควรได้รับการส่งเสริมเพื่อให้เกิดศักยภาพสูงสุดในการเรียนและการทำงาน

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้นักเรียน ครู ตลอดจนบุคลากรของโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

2. เพื่อให้นักเรียน ครู ตลอดจนบุคลากรของโรงเรียนที่มีปัญหาสุขภาพได้รับการดูแลช่วยเหลือแก้ไข บุคคลที่สุขภาพปกติได้รับการส่งเสริมสุขภาพ

**3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

3.4 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีวิธีรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง

3.6 ร้อยละ 82 ของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 **4.1 เชิงปริมาณ**

 1) นักเรียน ร้อยละ 90 ได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี ปีละ 1 ครั้ง

 2) ครู ตลอดจนบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ 50 ได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี ปีละ 1 ครั้ง

**4.2 เชิงคุณภาพ**

 1) นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีผลการเรียนที่ดีและผลการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

 2) นักเรียน ครู และบุคลากรที่มีปัญหาสุขภาพได้รับคำแนะนำ การดูแลช่วยเหลือแก้ไข บุคคลที่สุขภาพปกติได้รับการส่งเสริมสุขภาพ

**5. สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

**6. ระยะเวลาดำเนินงาน** พฤษภาคม 2562 – กันยายน 2562

**7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลา****ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว****(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน****(บาท)** | **บ.ก.ศ.****(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ****(บาท)** | **รวม****(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) |
| 1) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน |  |  | 415,500 |  | 415,500 | พ.ค. 62 | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) |
| 1) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์2) ประสานงานกับทางโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา ในการตรวจสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา3) ประสานงานกับฝ่ายโภชนาการของโรงเรียนในการแจ้งผู้จำหน่ายอาหารและน้ำดื่มในโรงเรียน ตรวจสุขภาพที่โรงพยาบาล และนำใบรับรองแพทย์มาให้ก่อนจำหน่ายอาหารทุกคน |  |  |  |  |  | มิ.ย. - ก.ค. 62 | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลา****ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| **อุดหนุน รายหัว****(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน****(บาท)** | **บ.ก.ศ.****(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ****(บาท)** | **รวม****(บาท)** |
|  | 4) ทำหนังสือแจ้งผู้บริหาร, รองผู้อำนวยการทุกฝ่าย เพื่อรับทราบกิจกรรมการตรวจสุขภาพ5) ทำหนังสือแจ้งหัวหน้าระดับชั้นทุกระดับ เพื่อแจ้งครูผู้สอนและครูที่ปรึกษา ในการนำนักเรียนเข้าตรวจสุขภาพตามตารางการตรวจสุขภาพในแต่ละวันของนักเรียนที่เกี่ยวข้อง6) ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ และหน่วยรักษาความปลอดภัย ในการเตรียมการเพื่อกิจกรรมการตรวจสุขภาพ7) ตรวจสุขภาพร่างกายประจำปีของนักเรียนทุกคน ทุกระดับชั้นตามวัน เวลาที่กำหนด8) ตรวจสุขภาพประจำปีของครู บุคลากรทางการศึกษาที่แจ้งความประสงค์ตามวัน เวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) |
| นำผลการตรวจสุขภาพของนักเรียนทุกคน ส่งไปยังหัวหน้าระดับชั้น ส่งต่อให้ครูที่ปรึกษาแจกนักเรียน เพื่อส่งต่อให้ผู้ปกครองรับทราบข้อมูลสุขภาพของบุตรหลานตนเอง  |  |  |  |  |  | ส.ค.- ก.ย. 62 | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลา****ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว****(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน****(บาท)** | **บ.ก.ศ.****(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ****(บาท)** | **รวม****(บาท)** |
|  | และนำนักเรียนที่พบปัญหาสุขภาพไปพบแพทย์เพื่อตรวจรักษา เช่น ฟันผุ กระดูกสันหลังผิดปกติ เป็นต้น รวมทั้งส่งผลตรวจสุขภาพ ของครูและบุคคลากรที่ตรวจสุขภาพทุกคนด้วยเพื่อทราบข้อมูลและแก้ไขปัญหา |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Act (ปรับปรุงแก้ไข) |
| 1) สังเกต/สอบถาม และจดบันทึกข้อบกพร่องหรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไข ในแต่ละวันและครั้งต่อไป2) สำรวจความพึงพอใจ3) ทำรายงานการประเมินผลกิจกรรม |  |  |  |  |  | มิ.ย. - ก.ย. 62 | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล |
| สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจากเสร็จกิจกรรม |  |  |  |  |  | ภายใน 15 วัน หลังจัดกิจกรรม | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |
| **รวม** | **-** | **-** | **415,500** | **-** | **415,500** |  |

**8.งบประมาณดำเนินการ**รวมทั้งสิ้น……415,500….…บาท

 โดยแบ่งเป็น □ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน...........................บาท

 □ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน...........................บาท

 ☑ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน……415,500….…บาท

 □ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน...........................บาท

**9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 3.4 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีวิธีรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง3.6 ร้อยละ 82 ของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ | - การสังเกตและสอบถาม- การสำรวจความพึงพอใจ | - แบบตอบรับผลการตรวจสุขภาพ- แบบสำรวจความพึงพอใจ- รายงานการประเมินผลกิจกรรม | นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียน ครู ตลอดจนบุคลากรของโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจมีผลการเรียนที่ดีและมีผลการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

2. นักเรียน ครู ตลอดจนบุคลากรของโรงเรียนที่มีปัญหาสุขภาพได้รับการดูแลช่วยเหลือแก้ไข บุคคล ที่มีสุขภาพปกติได้รับการส่งเสริมสุขภาพ

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ......................................................( นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง )ตำแหน่ง ครู | ลงชื่อ......................................................( นางสุวพรรณ เกียรติบำรุง )เจ้าหน้าที่แผนงานงานพยาบาลและอนามัยโรงเรียน |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** |
| ลงชื่อ......................................................( นายศุภกร การสมบัติ ) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** |
| ลงชื่อ......................................................( นายสมศักดิ์ งามสมเกล้า ) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป  |
| **หัวหน้างานแผนงาน** |
| **ลงชื่อ......................................................**( นายสรรพสิทธิ์ โกศล ) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** |
| **ลงชื่อ......................................................**( นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** |
|  ( ) อนุมัติ( ) ไม่อนุมัติลงชื่อ.............................................(นายวรากร รื่นกมล)ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย |