****

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม : สาระสนเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์**

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 5

กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ 5

ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 6

เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 3

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 2 และ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 7

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 7 ตัวชี้วัดที่ 7.1, 7.2, 7.3 และ 7.4

**ลักษณะกิจกรรม :** ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง □ กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** นายวศิน คล้ายบรรเลง

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** .กลุ่มบริหารวิชาการ

**1. หลักการและเหตุผล**

การบริหารงานมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ดี เพื่อให้การบริหารคล่องตัวรวดเร็วช่วยให้ผู้บริหารสถานศึกษา ตัดสินใจและกำหนดนโยบาย ได้แม่นยำและถูกต้อง และข้อมูลสารสนเทศที่ดี ครูสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ นอกจากนี้สถานศึกษาต้องบริการข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ข้อมูลที่รวดเร็ว และแม่นยำถูกต้อง ร่วมถึงการจัดเตรียมพร้อมรับการประเมินมาตรฐานของสถานศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีการจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาและชุมชน ให้ครอบคลุม ถูกต้อง สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน มีการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ทันสมัย ทันต่อการใช้งาน และพัฒนาระบบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมและผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวงานสารสนเทศจึงจำเป็นต้องจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศ ที่มีระบบพื้นฐานของการทำงานต่าง ๆ ในรูปแบบของการเก็บ (input) การประมวลผล (processing) เผยแพร่ (output) และมีส่วนจัดเก็บข้อมูล (storage) ซึ่งอาศัยองค์ประกอบด้าน ฮาร์ดแวร์, ซอฟต์แวร์, บุคคลากร, กระบวนการ, ข้อมูล, เครือข่าย ที่ทำให้ระบบรวบรวมประมวลข้อมูลเป็นข้อมูลสารสนเทศที่ดี ที่มีความถูกต้องแม่นยำ (accuracy) ทันต่อเวลา (timeliness) มีความสมบูรณ์ครอบถ้วน (complete) มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ (relevancy) สามารถพิสูจน์ได้ (verifiable) ตรวจสอบแหล่งที่มาได้

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้เกิดระบบการจัดเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมการใช้งานเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย

2. เพื่อพัฒนาระดับความสามารถการนำข้อมูลสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้อย่างรวดเร็ว

3. เพื่อจัดหาระบบควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลและการสำรองข้อมูลเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

4. เพื่อจัดทำระบบตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็น ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย

**3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

7.1 ร้อยละการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย

7.2 ระดับความสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้อย่างรวดเร็ว

7.3 มีระบบควบคุมความปลอดภัยในการจัดเก็บและเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และระบบสารสนเทศสำรองพร้อมใช้งานเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

7.4 มีระบบการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย

**4. เป้าหมาย/ ผลผลิต**

**4.1 เชิงปริมาณ**

มีการจัดทำข้อมูลครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 31 คน

**4.2 เชิงคุณภาพ**

ข้อมูลครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ร้อยละ 80 มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย

**5. สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

**6. ระยะเวลาดำเนินงาน** 16 พฤษภาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563

**7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุนรายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆระบุ**  **(บาท)** | **รวม**  **(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) | | | | | | | |
| ประชุมวางแผน ออกแบบระบบสารสนเทศและการดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการ  - เอกสารการประชุม | 1,209 | - | - | - | 1,209 | 25 มี.ค. 62  -  10 เม.ย. 62 | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุนรายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆระบุ**  **(บาท)** | **รวม**  **(บาท)** |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| - รวบรวมข้อมูลครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์  - ประมวลข้อมูลสารสนเทศในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์  - จัดทำเล่มรายงานข้อมูล ในรูปแบบเล่มรายงานข้อมูล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | - | - | - | - | - | 10 เม.ย. 62  -  10 มิ.ย. 62 | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| 3. | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| จัดทำแบบสำรวจข้อมูลสารสนเทศและแบบสอบถามความพึ่งพอใจต่อการบริการข้อมูลสารสนเทศ พร้อมประชาสัมพันธ์ข้อมูล | - | - | - | - | - | 10 มิ.ย. 62  -  30 ม.ค. 63 | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| 4. | Act (ปรับปรุงแก้ไข) | | | | | | | |
| รวบรวมและประมวลผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงออกแบบระบบงานสารสนเทศในปีถัดไป | - | - | - | - | - | 10 มิ.ย. 62  -  30 ม.ค. 63 | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล | | | | | | | |
|  | สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจากเสร็จกิจกรรม | - | - | - | - | - | ภายใน 15 วัน  หลังจัดกิจกรรม | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| **รวม** | | **1,209** | **-** | **-** | **-** | **1,209** |  | |

**8.** **งบประมาณดำเนินการ** รวมทั้งสิ้น 1,209 บาท

โดยแบ่งเป็น ☑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 1,209 บาท

□ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน...........................บาท

□ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน...........................บาท

□ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน...........................บาท

**9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ร้อยละ 80 | สำรวจการข้อใช้ข้อมูลสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกองค์กร | แบบสำรวจการข้อใช้ข้อมูลสารสนเทศ | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| นำข้อมูลสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้อย่างรวดเร็ว | สำรวจการข้อใช้ข้อมูลสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกองค์กร | แบบสำรวจการข้อใช้ข้อมูลสารสนเทศ | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| มีระบบควบคุมความปลอดภัยในการจัดเก็บและเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ | ตรวจสอบระบบด้วยฝ่ายบริหาร | ความเห็นของผู้บริหาร | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |
| มีระบบการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย | ตรวจสอบระบบด้วยฝ่ายบริหาร | ความเห็นของผู้บริหาร | นายวศิน  คล้ายบรรเลง |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย สามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้อย่างรวดเร็ว

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ................................................  (นายวศิน คล้ายบรรเลง)  ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | ลงชื่อ ......................................................  (นางสาวเบญจวรรณ ปราโมทย์)  เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นางเตือนใจ ตรีบุบผา)  หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ | |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายอนันต์ มีพจนา)  รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ | |
| **หัวหน้างานแผนงาน** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นายสรรพสิทธิ์ โกศล)  หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน | |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ | |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** | |
| ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ .........................................................  (นายวรากร รื่นกมล)  ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย | |

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**

**ชื่อกิจกรรม** สาระสนเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

**กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **รวม**  **เป็นเงิน** | **ประเภทของงบประมาณที่ใช้** |
| 1. | แฟ้มโชว์เอกสาร A4/20 ซอง ตราช้าง 444 | 4 อัน | 105 | 420 | งบอุดหนุนรายหัว |
| 2. | ตู้เก็บเอกสาร 3 ชั้น | 1 ตู้ | 599 | 599 | งบอุดหนุนรายหัว |
| 3 | แฟลชไดร์ฟ Kingston Data Traveler G4 32GB | 1 อัน | 190 | 190 | งบอุดหนุนรายหัว |
| **รวมเงิน (หนึ่งพันสองร้อยเก้าบาทถ้วน)** | | | | **1,209** |  |