****

**กิจกรรม**

**โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562**

**ชื่อกิจกรรม : แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ**

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ด้านที่ 3

ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ปีการศึกษา 2560-2564 ข้อที่ 3

นโยบายของ สพฐ. ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์ สพม. เขต 3 ข้อที่ 2 และ 5

เกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ข้อที่ 1

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562-2564 ข้อที่ 1

โครงการหลักของโรงเรียน โครงการที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.12

**ลักษณะกิจกรรม :** ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง □ กิจกรรมใหม่

**ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :** นางสาววันวิสา ชีพเป็นสุข

**กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ :** กลุ่มบริหารวิชาการ

**1. หลักการและเหตุผล**

การแนะแนวศึกษาต่อเป็นกระบวนการหนึ่งของการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทางด้านการศึกษา ซึ่งช่วยให้นักเรียนทราบแนวทางการเข้ารับการศึกษา แนวโน้มของการศึกษา โอกาสของการศึกษาในอนาคต ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถเลือกแนวทางการศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสมกับความสามารถทางสติปัญญา ความถนัด ความสนใจ และจะส่งผลต่อการเลือกประกอบอาชีพในอนาคตอีกด้วย

งานแนะแนว โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย เห็นความสำคัญในเรื่องนี้จึงต้องการจัดกิจกรรม“Open House แนะแนวศึกษาต่อและอาชีพ”โดยจะเรียนเชิญสถาบันการศึกษาต่างๆทั่วประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน แผนการเรียนสายสามัญและสายอาชีพ เข้ามาให้ข้อมูล ความรู้ และให้คำปรึกษากับนักเรียนในเรื่องต่างๆ เช่น คณะ/สาขาวิชาที่เปิดสอน รายละเอียดของวิชาที่ใช้สอบเข้า สภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ค่าใช้จ่าย เป็นต้น เพื่อเป็นส่วนช่วยให้นักเรียนได้มีข้อมูลในการตัดสินใจ และให้เห็นทางเลือกที่หลากหลายในการศึกษาต่อ

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการเรียนและเข้าใจคุณสมบัติของบุคคลที่จะศึกษาต่อในแต่ละสาขาวิชา

2. เพื่อช่วยให้นักเรียนสามารถปรับตนเองให้เข้ากับการเรียนในแต่ละสาขาวิชา และวางแผนทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

3. เพื่อเป็นแรงผลักดันหรือแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนในการวางแผนชีวิตในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

**3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1.12 ร้อยละ80 ของผู้เรียนที่มีความรู้ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

**4. เป้าหมาย/ ผลผลิต**

**4.1 เชิงปริมาณ**

นักเรียนโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จำนวน 4,155 คน มีความรู้ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

**4.2 เชิงคุณภาพ**

ร้อยละ80 ของผู้เรียนที่มีความรู้ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

**5. สถานที่ดำเนินการ** บริเวณโดม 3 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย

**6. ระยะเวลาดำเนินงาน** เดือนมกราคม 2563

**7. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อุดหนุน รายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ**  **(บาท)** | **รวม**  **(บาท)** |
| 1. | Plan (วางแผน) | | | | | | | |
| ประชุมผู้เกี่ยวข้อง แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ | - | - | - | - | - | ม.ค. 63 | นางสุกัญญา เทียนคำ นางสุมาลี สาระสันต์  นางพัชรีรัตน์ เชื้อพันธ์ น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข  น.ส.พรอรุณ สืบแต่จุ้ย  นายจักรดุลย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา |
| 2. | Do (ปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| เชิญตัวแทนสถาบันทางการศึกษา  เชิญวิทยากรฝึกอาชีพ  - ค่าจ้างวิทยากรฝึกอาชีพ | 18,000 | - | - | - | 18,000 | ม.ค. 63 | นายจักรดุลย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา  นางสุกัญญา เทียนคำ  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข |
| จัดจ้างอาหารว่าง/อาหารกลางวัน  - อาหารว่าง (15x150)  - อาหารกลางวัน (35x150) | 2,250  5,250 | -  - | -  - | -  - | 2,250  5,250 | ม.ค. 63 | น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข |
| ประชาสัมพันธ์กิจกรรม | - | - | - | - | - | ม.ค. 63 | นางสุกัญญา เทียนคำ นางสุมาลี สาระสันต์  นางพัชรีรัตน์ เชื้อพันธ์  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข  น.ส.พรอรุณ สืบแต่จุ้ย  นายจักรดุลย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **งบประมาณ** | | | | | **ระยะเวลา**  **ดำเนินการ** | **ชื่อผู้รับผิดชอบ** |
| **อุดหนุน รายหัว**  **(บาท)** | **พัฒนาผู้เรียน**  **(บาท)** | **บ.ก.ศ.**  **(บาท)** | **อื่นๆ ระบุ**  **(บาท)** | **รวม**  **(บาท)** |
|  | จัดเตรียมสถานที่ | - | - | - | - | - | ม.ค. 63 | นางสุกัญญา เทียนคำ  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข  น.ส.พรอรุณ สืบแต่จุ้ย |
| 3 | Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) | | | | | | | |
| ประเมินการจัดกิจกรรม | - | - | - | - | - | ม.ค.63 | นางสุกัญญา เทียนคำ, นางสุมาลี สาระสันต์  นางพัชรีรัตน์ เชื้อพันธ์  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข  น.ส.พรอรุณ สืบแต่จุ้ย  นายจักรดุลย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา |
| 4 | Act (ปรับปรุงแก้ไข) | | | | | | | |
| ประชุมสรุปข้อบกพร่อง | - | - | - | - | - | ม.ค.63 | นางสุกัญญา เทียนคำ  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข |
| 5. | สรุปกิจกรรมและรายงานผล | | | | | | | น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข |
| สรุปกิจกรรมและรายงานหลังจากเสร็จกิจกรรม |  |  |  |  |  | ภายใน 15 วันหลังจัดกิจกรรม |

**8.** **งบประมาณดำเนินการ** รวมทั้งสิ้น **25,500** บาท

โดยแบ่งเป็น ☑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน **25,500** บาท

□ งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน...........................บาท

□ เงิน บ.ก.ศ. จำนวน...........................บาท

□ งบประมาณอื่น โปรดระบุ จำนวน...........................บาท

**9. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือวัดและประเมินผล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| ร้อยละ80 ของผู้เรียนที่มีความรู้ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย | สำรวจ | แบบสอบถาม | นางสุกัญญา เทียนคำ, นางสุมาลี สาระสันต์  นางพัชรีรัตน์ เชื้อพันธ์  น.ส.วันวิสา ชีพเป็นสุข  น.ส.พรอรุณ สืบแต่จุ้ย  นายจักรดุลย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียน ผู้ปกครอง และครูอาจารย์ให้ความสนใจและเข้าร่วมงานเป็นอย่างดี

2. นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษาต่อในอนาคตตามที่ตนเองสนใจ

3. นักเรียนได้รับการฝึกทักษะหรือลงมือปฏิบัติในอาชีพที่ตนเองสนใจ

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้เสนอกิจกรรม** | **ผู้ตรวจกิจกรรม** |
| ลงชื่อ................................................  (นางสาววันวิสา ชีพเป็นสุข)  ตำแหน่ง ครู | ลงชื่อ ......................................................  (นางสุมาลี สาระสันต์)  เจ้าหน้าที่แผนงาน งานแนะแนว |
| **หัวหน้าโครงการหลัก** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นางรัชนา แสงเปล่งปลั่ง)  หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ | |
| **ผู้เห็นชอบโครงการ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  ( นายอนันต์ มีพจนา )  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | |
| **หัวหน้างานแผนงาน** | |
| ลงชื่อ.................................................  (นายสรรพสิทธิ์ โกศล)  หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน | |
| **ผู้ตรวจสอบงบประมาณ** | |
| ลงชื่อ ....................................................  (นายสมใจ พัฒน์วิชัยโชติ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ | |
| **ผู้อนุมัติโครงการ** | |
| ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ .........................................................  (นายวรากร รื่นกมล)  ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย | |

**ประมาณการงบประมาณที่ใช้**

**ชื่อกิจกรรม แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ**

**งานแนะแนว**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **รวม**  **เป็นเงิน** | **ประเภทของงบประมาณที่ใช้** |
| 1. | ค่าวิทยากรจัดหางานจังหวัด | 2 คน, 3ช.ม. | 600บ./ช.ม. | 3,600 | งบอุดหนุนรายหัว |
| 2. | ค่าวิทยากรฝึกทักษะอาชีพ | 4 คน, 3ช.ม. | 1,200บ./ช.ม. | 14,400 | งบอุดหนุนรายหัว |
| 3. | ค่าอาหารว่าง | 150 คน | 15 | 2,250 | งบอุดหนุนรายหัว |
| 4. | ค่าอาหารกลางวัน | 150 คน | 35 | 5,250 | งบอุดหนุนรายหัว |
| **รวมเงิน (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)** | | | | **25,500** |  |