

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

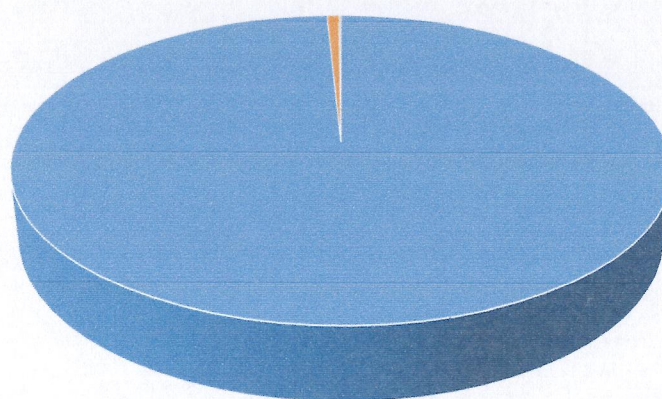
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 864 โครงการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 31,280,253.71 บาท (สามสิบเอ็ดล้านบาทสองแสนแปดหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 864 ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 857 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 99.19 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.69 และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำที่สุด คือ วิธีคัดเลือก จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.12

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

จำนวนครั้ง	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก
864	857 ร้อยละ 99.19	6 ร้อยละ 0.69	1 ร้อยละ 0.12

แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

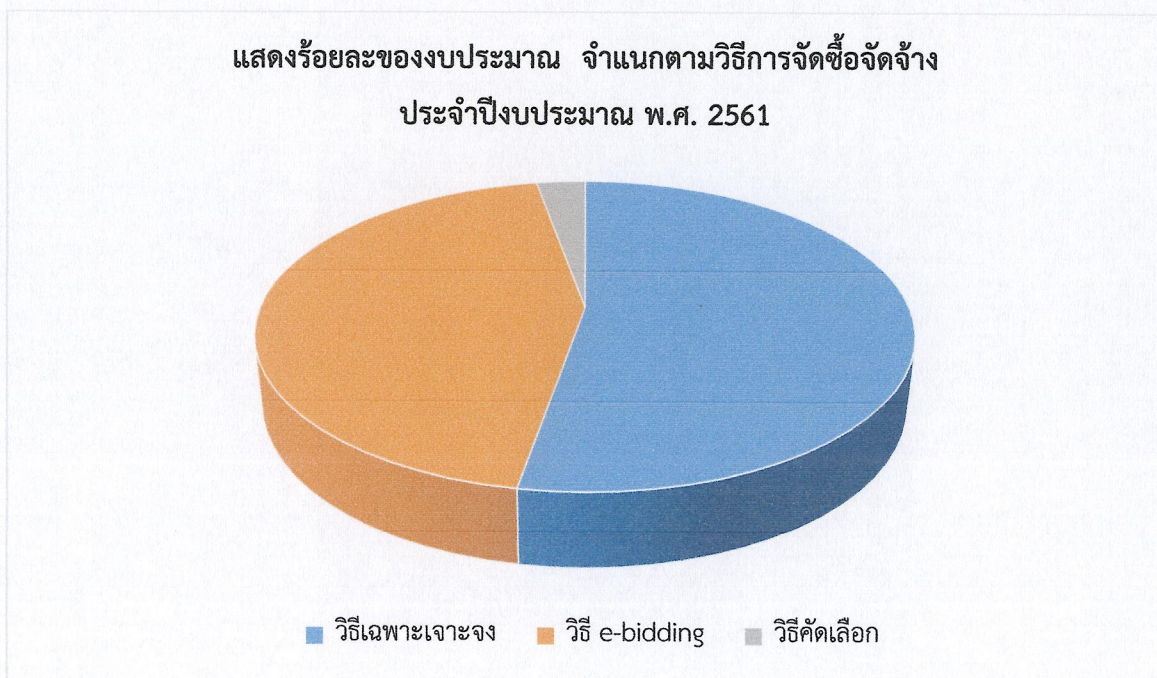


■ วิธีเฉพาะเจาะจง ■ วิธี e-bidding ■ วิธีคัดเลือก

งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 31,280,253.71 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ 16,496,164.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.74 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงิน 13,885,289.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.39 และวิธีคัดเลือกเป็นจำนวนเงินน้อยที่สุด คือ 898,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.87

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

งบประมาณ (บาท)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก
31,280,253.71	16,496,164.21 ร้อยละ 52.74	13,885,289.50 ร้อยละ 44.39	898,800.00 ร้อยละ 2.87



ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ จึงยังมีการดำเนินตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
2. เจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญ เนื่องจากมีหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหลายด้าน ทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกัน ทำให้ขาดความชำนาญ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน
2. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางพัสดุได้รับการอบรมพัสดุทั้งทางด้านกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี อย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน



(นางเตือนใจ ตรีบุบผา)

เจ้าหน้าที่