



**ประกาศโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว**  
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ (Lifeguard)**

ด้วย โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน จำนวน 1 อัตรา ดังนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0527.6/ว31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2542 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติลูกจ้างชั่วคราว และที่ กค 0415/ว23 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2546 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ดังนี้

**1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

- 1.1 ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ (Lifeguard) จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 อัตราค่าตอบแทนเดือนละ 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- 1.3 ระยะเวลาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

**2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก มีดังนี้**

**2.1 คุณสมบัติทั่วไป**

- (1) มีสัญชาติไทย / เพศชาย / สุขภาพแข็งแรง
- (2) มีอายุไม่เกิน 27 ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (6) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (7) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากการรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

## 2.2 คุณสมบัติเฉพาะ

- (1) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพลศึกษา , วิทยาศาสตร์การกีฬา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา
- (2) มีทักษะและจิตวิทยาในการสอนว่ายน้ำ
- (3) มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- (4) มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน มีความเสียสละ สามารถทำงานเกินเวลาที่กำหนด และมีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ (Lifeguard)

## 2.3 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- (1) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี
- (2) หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทนตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ทำงานต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อน การกระทำใดๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าวให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทน
- (3) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ของทางราชการ อย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อและเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้สูญหายภายในระยะเวลาอันควร จนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

## 3. การรับสมัคร

### 3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัครให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

ณ ห้องงานบุคคล โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 เวลา 08.30 – 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

### 3.2 เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- (1) รูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน) จำนวน 1 รูป

- (2) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่มีอำนาจอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน 1 ชุด
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (4) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกไว้ไม่เกิน 1 เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549
- (5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ – นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

เอกสารฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง และลงชื่อกำกับทุกฉบับ

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใด ๆ จากโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยมิได้

#### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา สถานที่

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ (Lifeguard) ในวันจันทร์ที่ 24 พฤษภาคม 2564 ณ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และทางเว็บไซต์ [www.ayw.ac.th](http://www.ayw.ac.th)

#### 5. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก 5 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะครูที่ได้รับการแต่งตั้ง โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมแวง กตสาร์ อาคาร ๒ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย โดยได้กำหนดการคัดเลือก ดังนี้

| วัน เวลา                                   | วิชาที่สอบ    | คะแนนเต็ม | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------|---------------|-----------|----------|
| วันพฤหัสบดีที่ 27 พฤษภาคม 2564<br>09.00 น. | - สอบสัมภาษณ์ | 100       |          |
| คะแนนรวม                                   |               | 100       |          |

## 6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

## 7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 ณ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย และทางเว็บไซต์ [www.ayw.ac.th](http://www.ayw.ac.th) จะขึ้นบัญชีรวมผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับรายชื่อดังกล่าวเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2564 นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

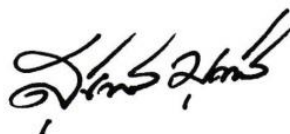
## 8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

8.1 จะทำสัญญาจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ 1 มิถุนายน 2564 โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ วันที่ 30 เมษายน 2565 โดยใช้ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ของโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี

8.2 กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

อนึ่ง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ถือเป็นการจ้างอัตราจ้างรายเดือน จะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(นายสุชีพ นุชวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย